**※ 1P(목차) 삭제 후 제출**

사업계획서 작성 목차

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 별첨 6-1 |  | 글로벌 기업 협업 프로그램(지중해) 사업계획서 양식 |  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **항목** | **세부항목** |
| **□ 일반 현황** | - 대표자, 기업명 등 일반현황 및 서비스 개요 |
| **□ 창업제품 개요(요약)** | - 서비스 소개, 차별성, 개발경과, 국내외 목표시장, 창업서비스 이미지 등을 요약하여 기재 |

|  |  |
| --- | --- |
| **1. 문제인식**  **(Problem)** | **1-1. 서비스에 대한 해결과제**  - 자사가 개발(보유)하고 있는 서비스에 대해 인지하고 있는 문제점 등 |
| **1-2. 고객의 니즈에 대한 개선과제**  - 고객의 니즈 및 해당분야 전문가 등에서 개선을 요구하는 문제점 등 |
| **1-3. 시장·경쟁자 대비 개선과제**  - 시장·경쟁자 등의 서비스 등과 비교 시 개선을 요구하는 문제점 등 |
| **1-3 시장·경쟁자 대비 개선과제**  - 시장·경쟁자 등의 서비스 등과 비교 시 개선을 요구하는 문제점 등 |
| **2. 실현가능성**  **(Solution)** | **2-1. 서비스의 개발(개선) 방안**  - 자사에서 인지한 서비스에 대한 문제점 개선(개발) 방안, 현재 구현정도, 제작 소요기간 및 제작방법(자체, 외주) 등 |
| **2-2. 고객 요구사항에 대한 대응방안**  - 고객 및 해당분야 전문가 등이 요구하는 문제점에 대한 개선 방안 등 |
| **2-3. 시장 경쟁력 확보 및 강화방안**  - 시장·경쟁자 등의 서비스 대비 문제점에 대한 개발(개선) 방안, 우위요소, 차별화 전략 등 |
| **3. 성장전략**  **(Scale-up)** | **3-1. 자금소요 및 조달계획**  - 자금의 필요성, 금액의 적정성 여부를 판단할 수 있도록 사업비 (정부지원금+대응 자금(현금))의 사용계획을 기재 |
| **3-2. 시장진입 및 성과창출 전략**   * 내수시장 : 주 소비자층, 시장진출 전략, 그간 실적 등 * 해외시장 : 글로벌 진출 실적, 역량 등 |
| **3-3. 출구(EXIT) 목표 및 전략**   * 투자유치 : 엔젤투자, VC(벤처캐피탈), 크라우드 펀딩 등의 투자처, 향후 투자유치 추진전략 및 방법 등 * 인수·합병(M&A) : M&A를 통한 사업확장 또는 출구전략에 대한 중·장기 전략 * 기업공개(IPO) : 기업의 경쟁력 강화, 투자자금 회수 등을 위한 IPO 중·장기 전략 * 정부지원금 : R&D, 정책자금 등 정부지원금을 통한 자금 확보 전략 |
| **4. 팀 구성**  **(Team)** | **4-1. 대표자 및 팀원의 보유역량**  - 대표자 및 팀원(업무파트너 포함) 보유하고 있는 경험, 기술력, 노하우 등 |
| **4-2. 팀의 기술개발 역량**  - 서비스 개발을 위한 팀의 자체 기술개발 역량을 기재 |
| **4-3. 사회적 가치 실천계획**  - 양질의 일자리 창출을 위한 중소기업 성과공유제, 비정규직의 정규직화, 근로시간 단축 등 사회적 가치 실천계획을 기재 |
| **5. 추가항목** | **5-1. 제품 설계 및 개발, 제조 개선 항목**  - 직면하고 있는 제품 설계 및 개발, 제조상의 이슈 및 개선 필요사항 |
| **5-2. 제품·서비스의 성공적인 개발을 위한 소프트웨어 등 기술 활용 역량**  - 지멘스 소프트웨어 또는 유사 소프트웨어 과거 활용 사례 및 현재 역량 |
| **5-3. 지멘스의 지중해 프로그램 활용 등 지원기업과의 협력 계획**  - 지멘스 솔루션 및 기술을 활용한 기술 해소 및 비즈니스 개선 방안  - 지멘스 지원항목을 활용한 이슈 극복 계획, 방향성 |

**창업사업화 지원사업 사업계획서**

**※ 본문 10page 내외로 작성(증빙서류 등은 제한 없음), ‘파란색 안내 문구’는 삭제하고 검정색 글씨로작성하여 제출, 양식의 목차, 표는 변경 또는 삭제 불가(행추가는 가능, 해당사항이 없는 경우 공란으로유지)하며, 필요시 사진(이미지) 또는 표 추가 가능**

□ 일반현황 ※ 개인사업자는 ‘개업연월일’, 법인사업자는 ‘회사성립연월일’을 기재

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **기업명** | | |  | | | | | | | | | **기본분야** | | | | | | | | *제조*/*지식서비스* | | | | |
| **기술분야** | | | 공예・디자인 | | | □ | | 기계・소재  (기계・재료) | | □ | 바이오・의료  (생명・식품) | | | | | □ | 에너지・자원  (환경・에너지) | | | | □ | 전기・전자  (전기・전자) | | □ |
| 정보・통신  (앱) | | | □ | | 정보・통신  (제조) | | □ | 정보・통신  (SW) | | | | | □ | 화학  (화공・섬유) | | | | □ |  | | |
| **사업자 구분** | | | *개인*/*법인* | | | | | | | | | **개업연월일**  **(회사성립연월일)** | | | | | | | | *2000. 00. 00* | | | | |
| **대표자명** | | |  | | | | | | | | | **생년월일** | | | | | | | | *1900. 00. 00* | | | | |
| **제품(서비스)명** | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **사업비 구성계획**  **(백만원)** | **정부지원금** | | | *00백만원* | | | | | **주요성과**  **(’21년 기준)** | | | | **고용(명)** | | | | *0명 (대표자 제외)*  *※ 신청일 기준 현재 고용인원* | | | | | | | |
| **매출** **(백만원)** | | | | *00백만원 ※ ’21년 총 매출(결산기준)* | | | | | | | |
| **대응자금** | **현금** | | *00백만원* | | | | |
| **수출**  **(백만원)** | | | | *00백만원 ※ ’21년 총 수출* *(수출실적 발생 당월 기준환율 기준)* | | | | | | | |
| **현물** | | *00백만원* | | | | |
| **투자**  **(백만원)** | | | | *00백만원 ※ ’21년 총 투자유치* | | | | | | | |
| **합계** | | | *00백만원* | | | | |
| **혁신기술분야(택1, 해당항목v체크)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 인공지능 | | | | | □ | | | 빅데이터 | | | | | | | □ | | | | IoT | | | | □ | |
| 5G+ | | | | | □ | | | 스마트제조 | | | | | | | □ | | | | 지능형 로봇 | | | | □ | |
| 시스템반도체 | | | | | □ | | | 미래자동차 | | | | | | | □ | | | | 바이오헬스 | | | | □ | |
| 스마트시티 | | | | | □ | | | 서비스플랫폼 | | | | | | | □ | | | | 실감형 콘텐츠 | | | | □ | |
| 블록체인 | | | | | □ | | | 드론 | | | | | | | □ | | | | 신재생에너지 | | | | □ | |
| 배터리 | | | | | □ | | | 기타 | | | | | | □ | | | | ( *기타 기술분야* ) | | | | | | |
| **진출 희망 지역 (핵심 목표 시장 택 3, 해당항목 ■ 체크)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 대한민국 | | | | | □ | | 일본 | | | | | | | | □ | | 중국 | | | | | | □ | |
| 동남아시아 | | | | | □ | | 북미권 | | | | | | | | □ | | 남미권 | | | | | | □ | |
| 유럽권 | | | | | □ | | 기타 | | | | | | | | □ | | 희망지역 : ( *기 타* ) | | | | | | | |

□ 서비스‧제품 개요 (요약)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **서비스 소개** | ·   |  | | --- | | ※ 핵심기능, 소비자층, 사용처 등 주요 내용을 중심으로 간략히 기재 | | | **제품·서비스명** | *동 사업을 통해 개선(개발)하고자 하는 제품·서비스의 명칭, 규격 등 기입* |
| **제품구성** | *디바이스, SW 등*  *제품의 형태* |
| **사업모델** | *B2B / B2C* |
| **소비자가격** | *1,000원* |
| **이용**  **솔루션** | *3DExperienceWorks, Solid Egde 등*8 |
| **서비스 차별성** | ·   |  | | --- | | ※ 창업기업의 서비스/제품의 차별성 간략히 기재 | | | | |
| **국내외 목표시장** | ·   |  | | --- | | ※ 국내 외 목표시장, 판매 전략 등을 간략히 기재 | | | | |
| **이미지** | ※ 서비스의 특징을 나타낼 수 있는 참고 사진(이미지) 또는 설계도 삽입 | ※ 서비스의 특징을 나타낼 수 있는 참고 사진(이미지) 또는 설계도 삽입 | | |
| < 사진(이미지) 또는 설계도 제목 > | < 사진(이미지) 또는 설계도 제목 > | | |
| ※ 서비스의 특징을 나타낼 수 있는 참고 사진(이미지) 또는 설계도 삽입 | ※ 서비스의 특징을 나타낼 수 있는 참고 사진(이미지) 또는 설계도 삽입 | | |
| < 사진(이미지) 또는 설계도 제목 > | < 사진(이미지) 또는 설계도 제목 > | | |

1. 문제인식 (Problem)

1-1. 서비스·제품에 대한 해결과제

|  |
| --- |
| ※ 자사가 개발(보유)하고 있는 서비스·제품에 대해 인지하고 있는 문제점 등 |

◦

-

1-2. 경쟁자 대비 개선과제

|  |
| --- |
| ※ 경쟁자 등의 서비스·제품 등과 비교 시 개선을 요구하는 문제점 등 |

◦

-

1-3. 고객의 니즈에 대한 개선과제

|  |
| --- |
| ※ 고객의 니즈 및 해당분야 전문가 등에서 개선을 요구하는 문제점 등 |

◦

-

2. 실현가능성 (Solution)

2-1. 서비스·제품의 개발(개선) 방안

|  |
| --- |
| ※ 자사에서 인지한 서비스(제품)에 대한 문제점 개선(개발) 방안, 차기 서비스(제품) 개발, 현재 구현정도, 제작 소요기간 및 제작방법(자체, 외주) 등 |

◦

-

**< 사업 추진일정 >**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **추진내용** | **추진기간** | **세부내용** |
| *제품보완, 신제품 출시* | *2022.0.0. ~ 2022.0.0.* | *OO 기능 보완, 신제품 출시* |
| *홈페이지 제작* | *2022.0.0. ~ 2022.0.0.* | *홍보용 홈페이지 제작* |
| *글로벌 진출* | *2022.0.0. ~ 2022.0.0.* | *베트남 OO업체 계약체결* |
| *투자유치 등* | *2022.0.0. ~ 2022.0.0.* | *VC, AC 등* |
| *…* |  |  |

2-2. 고객 요구사항에 대한 대응방안

|  |
| --- |
| ※ 고객 및 해당분야 전문가 등이 요구하는 문제점에 대한 개선 방안 등 |

◦

-

2-3. 시장 경쟁력 확보 및 강화방안

|  |
| --- |
| ※ 시장·경쟁자 등의 제품·서비스 대비 문제점에 대한 개발(개선) 방안, 우위요소, 차별화 전략 등 |

◦

-

3. 성장전략 (Scale-up)

3-1. 자금소요 및 조달계획

※ 자금의 필요성, 금액의 적정성 여부를 판단할 수 있도록 사업비(정부지원금+대응자금(현금, 현물))의 사용계획 등을 기재(신청사업의 운영지침 및 사업비관리기준에 근거하여 작성)

<현물 인정기준>

1. 창업기업이 보유하고 있는 견품, 시약 등 재료비
2. 창업기업이 보유하고 있는 시제품제작 관련 기자재의 사용료 및 임차료 (단, 기자재의 경우 취득가액의 10%, 또는 잔존가치액 이내에서 인정)
3. 주관기관이 창업기업에 무상으로 창업준비공간을 제공 시, 해당공간의 임대료를 계상하며 임대장소의 월 임대료 기준을 적용
4. 창업기업이 창업준비공간을 보유 또는 임차한 경우 해당 공간의 임차료
5. 창업기업이 본인 및 서비스 사업화 수행에 직접 참여하는 고용인력의 인건비

◦

-

-

**< 사업비 세부내역(정부지원금+대응자금) >**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **비 목** | **산출근거** | **금액(원)** | | |
| **정부**  **지원금** | **대응자금**  **(현금)** | **대응자금**  **(현물)** |
| *재료비* | *DMD소켓구입(00개×0000원)* | *3,448,000* |  |  |
| *전원IC류구입(00개×000원)* | *7,652,000* |  |  |
| *외주용역비* | *시금형제작외주용역(OOO제품 플라스틱금형제작)* |  | *7,000,000* |  |
| *지급수수료* | *국내OOO전시회참가비(부스임차,집기류임차등포함* |  |  |  |
| *인건비* |  |  |  | *10,000,000* |
| *…* |  |  |  |  |
| *…* |  |  |  |  |
| *…* |  |  |  |  |
| *합 계* | |  |  |  |

3-2. 시장진입 및 성과창출 전략

3-2-1. 내수시장 확보 방안 (경쟁 및 판매가능성)

※ 내수시장을 중심으로 주 소비자층, 주 타겟시장, 진출시기, 시장진출 및 판매 전략, 그간 성과 등을 구체적으로 기재

◦

-

-

◦ 내수시장 진출 실적(’21년 기준) ※ 관련실적이 없는 경우 ‘해당사항 없음’으로 기재

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **서비스(제품)명** | **진출시기** | **판매 채널명** | **매출액** |
|  | *2018.2.14.～2018.12.31.* | *○○마트* | *○○○백만원* |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

3-2-2. 글로벌 시장 진출 방안 (경쟁 및 판매가능성)

|  |
| --- |
| ※ 해외시장을 중심으로 주 소비자층, 주 타겟시장, 진출시기, 시장진출 및 판매 전략, 그간 실적 등을 구체적으로 기재 |

◦

-

-

◦ 글로벌 진출 실적 (’21년 기준) ※ 관련실적이 없는 경우 ‘해당사항 없음’으로 기재

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **개요** | **총 진출 국가** | | *00개국* | | | |
| **수출 품목 수** | | *00개* | | | |
| **세부**  **내역** | **진출국가** | **수출 기간** | | **제품(서비스)명** | **매출액** | **매출 비중\*** |
| *중국* | *2019. 1. 30~* | |  | *000백만원* | *00%* |
| *일본* | *2020. 1. 30~* | |  | *000백만원* | *00%* |
| *미국* | *2021. 1. 30~* | |  | *000백만원* | *00%* |
| *...* |  | |  |  |  |

\* 기업 전체 매출액 대비 진출국가별 매출액의 비중 (=기업 전체 매출액÷진출 국가 매출액)

◦ 글로벌 진출 역량 ※ 관련실적이 없는 경우 ‘해당사항 없음’으로 기재

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **해외특허 건수**  **(출원 제외)** | **국제인증 건수** | **국제협약체결 건수**  **(글로벌 현지기업과 MOU, NDA 등)** |
| *○건* | *○○건* | *○○건* |
| *…* |  |  |
| *…* |  |  |

◦ 글로벌 진출 핵심인력 현황 : 00명

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ※ 글로벌 진출 핵심인력이 없는 경우 ‘해당사항 없음’으로 기재  ※ 글로벌 진출 핵심인력 예시  - 임직원 중 수출 또는 무역관련 회사 경력자, 임직원 중 1년 이상 해외 근무 경험자, 임직원 중  해외학위(학사 이상) 보유자 등 | | | |
| **성 명** | **직 급** | **주요 담당업무** | **경력 및 학력** | |
| *○○○* | *과장* | *영어권 수출* | *00무역회사 경력 3년* | |
| *…* |  |  | *베트남 현지 무역업체 2년 근무* | |
| *…* |  |  |  | |

3-3. 출구(EXIT) 목표 및 전략

3-3-1. 투자유치

※ 엔젤투자, VC(벤처캐피탈), 크라우드 펀딩 등의 투자처, 향후 투자유치 추진전략 및 방법 등 기재

◦

-

-

3-3-2. 인수 합병 (M&A)

※ 인수합병(M&A)를 통한 사업확장 또는 출구전략에 대한 중·장기 전략을 기재

‧

◦

-

-

3-3-3. 기업공개 (IPO)

※ 기업의 경쟁력 강화, 투자자금 회수 등을 위한 기업공개(IPO) 중·장기 전략을 기재

◦

-

-

3-3-4. 정부지원금

※ R&D, 정책자금 등 정부지원금을 통한 자금 확보전략 등

◦

-

-

4. 팀 구성 (Team)

4-1. 대표자 및 팀원의 보유역량

◦ 대표자 현황 및 역량

※ 창업제품(서비스)과 관련하여 대표자가 보유하고 있는 이력, 역량 등을 기재

-

◦ 직원 현황 및 역량

|  |
| --- |
| ※ 사업 추진에 따른 현재 고용인원 및 향후 고용계획을 기재  \* 일자리 안정자금이란? : 최저임금 인상에 따른 소상공인 및 영세중소기업의 경영부담을 완화하고, 노동자의 고용불안을 해소하기 위하여 정부에서 근로자 보수를 지원(고용노동부, 근로복지공단) |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **순번** | **직급** | **성명** | **주요 담당업무** | **경력 및 학력 등** | **채용연월** | **일자리 안정자금 수혜여부** |
| 1 | *과장* | *○○○* | *S/W 개발* | *컴퓨터공학과 교수* | *’16. 8* | *○ / Ｘ* |
| 2 | *…* |  | *해외 영업 (베트남, 인도네시아)* | *○○기업 해외영업 경력 8년* | *채용*  *예정* |  |
| 3 | *…* |  | *R&D* | *○○연구원 경력 10년* |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

◦ 추가 인력 고용계획

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **순번** | **주요 담당업무** | **요구되는 경력 및 학력 등** | **채용 예정**  **시기** | **청년 여부**  **(만 39세**  **이하)** |
| 1 | *S/W개발* | *IT분야전공학사이상* | *’16.8* | *O/X* |
| 2 | *해외영업(베트남,인도네시아)* | *글로벌업무를위해영어회화가능통한자* |  |  |

◦ 업무파트너(협력기업 등) 현황 및 역량

※ 서비스 개발에 필요한 협력사의 주요역량 및 협력사항 등을 기재

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **순번** | **파트너명** | **주요역량** | **주요 협력사항** | **비고** |
| 1 | *○○전자* |  | *테스트장비지원* | *~’18.12* |
| 2 | *…* |  |  | *협력예정* |

4-2. 자사의 기술개발 역량 및 기술보호 노력

◦ 기술개발 역량

※ 제품·서비스 개발을 위한 조직의 자체 기술개발 역량(연구개발 보유 장비, 인력 등 포함)을 기재

-

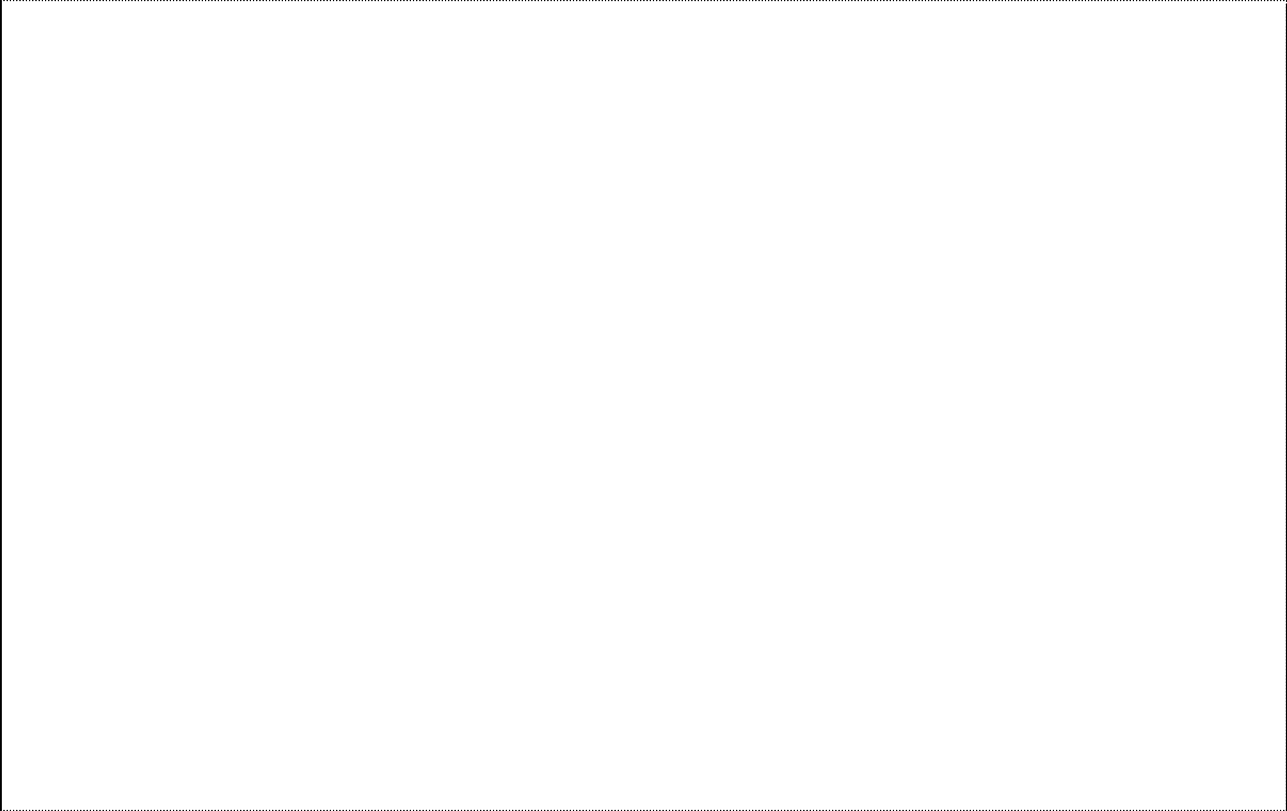
◦ 기술보호 노력

※ 개발(한)하는 제품·서비스의 보호방안 및 운영하고 있는 자체 기술보호(보안) 관리 체계(보안담당자 지정, 기술보호교육, 보안규정, 기술임치도입, 출입관리 등 기술적 물리적 보안시스템 운영 등)

※ 제품·서비스 개발 후 기술유출 방지를 위한 기술보호 계획을 기술

-

4-3. 사회적 가치 실천계획



※ 양질의 일자리 창출을 위한 중소기업 성과공유제, 비정규직의 정규직화, 근로시간 단축 등 사회적 가치 실천을 위한 **향후 추진계획을 기재**

\* **중소기업 성과공유제 개요 :** 중소기업 근로자의 임금 또는 복지 수준 향상을 위해 사업주가

근로자간에 성과를 공유하는 제도 (중소기업 인력지원 특별법 제27조의 2)

* 출처 : 중소기업 성과공유제 활성화 방안, 중소기업연구원, 2016
* 대중소기업 상생협력 촉진에 관한법률 제8조(상생혁력 성과의 공평한 배분)의 성과공유제와는 다른 제도임

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **구분** | | **내용** |
| 현금 | 경영성과급 | 기업 차원에서 이익 또는 이윤 등의 경영성과가 발생했을 때 해당 성과 를 회사 종업원들과 공유하는 경영활동 |
| 직무발명보상 | 종업원, 법인의 임원 또는 공무원이 개발한 직무발명을 기업이 승계 소유 하도록 하고, 종업원 등에서 직무발명의 대가에 상응하는 정당한 보상을 해주는 제도 |
| 주식 | 우리사주 | ‘우리 회사 주식 소유제도’의 줄임말로, 근로자가 자신이 근무하는 회사의 주식을 취득 보유할 수 있도록 하는 제도 |
| 주식매수선택권 (스톡옵션) | 회사가 정관으로 정하는 바에 따라 임직원 등에게 미리 정해진 가격으로 신주를 인수하거나 회사의 주식을 매수할 수 있는 권리를 부여하는 것 |
| 공제 및 기금 | 내일채움공제 | 5년 이상 장기재직한 핵심인력에게 중소기업과 핵심인력의 공동적립금과 복리이자를 성과보상금 형태로 지급하는 제도 |
| 과학기술인공제회 | 과학기술인에 대한 생활안정과 복리를 도모하기 위해서 설립된 공제기구 |
| 사내근로복지기금 | 근로자의 복지를 위해 기업이 이익금을 출연해 조성한 기금 |

◦

-

-

**< 중소기업 성과공유제 도입계획(안) >**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **제도명** | **도입 일정** | **주요내용** | **비고** |
| *내일채움공제* | *완료(’17.10)* | *정관취업규칙등내부규정과주요내용을 발췌하여기재* | *근로자2인적용* |
| *스톡옵션* | *완료(’18.06)* | *’18.6월제도도입이후기업주주총회를통해 스톡옵션부여* | *총0명,000주 (0000원)행사* |
| *사내근로복지기금* | *예정(’22.06)* | *기금조성및기금법인설립,운용규정마련* | *0 백만원* |
| *…* |  |  |  |
|  |  |  |  |

5. 추가항목

5-1. 제품 설계 및 개발, 제조 개선 항목

※ 직면하고 있는 제품 설계 및 개발, 제조상의 이슈 및 개선 필요 사항

5-2. 제품· 서비스의 성공적인 개발을 위한 소프트웨어 등 기술 활용 역량

※ 지멘스 소프트웨어 또는 유사 소프트웨어 과거 활용 사례 및 현재 역량을 기재

5-3. 지멘스의 지중해 프로그램 활용 등 지원기업과의 협력 계획

※ 지멘스 솔루션 및 기술을 활용한 기술 해소 및 비즈니스 개선 방안을 기재

※ 지멘스 지원항목을 활용한 이슈 극복 계획, 방향성을 기재

**<붙임 1>**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 개인정보 수집･이용 동의서   |  | | --- | | 창업진흥원은**「글로벌 기업 협업 프로그램」**과 관련하여 ｢개인정보보호법」제15조 제1항 제1호, 제17조 제1항 제1호, 제23조 제1호, 제24조 제1항 제1호, ｢중소기업창업지원법」시행령 제32조 2에 따라 아래와 같이 개인정보의 수집·이용에 관하여 귀하의 동의를 얻고자 합니다. |   **◈ 개인정보의 수집․이용에 관한 사항**  **□ 개인정보의 수집·이용 목적**  ㅇ**「글로벌 기업 협업 프로그램」**신청 시 신청자격 검토, 선정평가 진행, 선정 후 협약진행, 협약 후 사업운영 관리, 협약 종료 후 사후관리 등  ㅇ **신용정보 조회 :** 전담기관은 사업수행과 관련한 재무건전성의 확인을 위하여 참여기업의 대표자  에 대하여 정부출연금 지급전 그리고 중소벤처기업부 장관이 필요하다고 판단되는 경우 신용상  태를 조회할 수 있습니다.  **□ 수집하는 개인정보의 항목**  ㅇ **필수항목**  - 고유식별정보(주민등록번호)  ※ 중소기업창업지원법 시행령 제32조의2(민감정보 및 고유식별정보의 처리)  - 개인식별정보(성명, 생년월일, 소속, 직위, 전화번호, 핸드폰, 이메일)  **□ 개인정보의 보유․이용기간**  ㅇ 위 개인정보는 수집, 이용에 관한 동의일로부터 보유목적 달성 시 또는 정보주체가 개인정보 삭제를 요청할  경우 지체 없이 파기합니다.  ㅇ 다만, 사업수행 이력·성과조사 등을 위해 협약종료일로부터 5년간 보유·이용합니다.  **□ 동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우의 불이익**  ㅇ 신청자는 개인정보 수집 동의에 거부할 권리가 있습니다. 다만, 개인(기업) 정보제공 및 신용조회 동의를 거  부하실 경우 「글로벌 기업 협업 프로그램」에 신청되지 않음에 유의하시기 바랍니다.  **□ 위와 같이 귀하의 개인정보를 수집·이용하는 것에 동의합니까?**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | 개인정보 | 필수항목 : 고유식별정보 | ( □동의함 □동의하지 않음 ) | | 개인정보 | 필수항목 : 개인식별정보 | ( □동의함 □동의하지 않음 ) |   2022 년 월 일   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **성명** | **서명** | **성명** | **서명** | |  | (서명 또는 인) |  | (서명 또는 인) | |  | (서명 또는 인) |  | (서명 또는 인) | |  | (서명 또는 인) |  | (서명 또는 인) |   \* 사업계획서 본문에 작성한 대표자 및 직원 모두 기재 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 개인정보 제3자 제공 동의서  **◈ 제3자 제공에 관한 사항**  **□ 개인정보를 제공받는 자**  ㅇ 중소벤처기업부(총괄기관), 창업진흥원(전담기관)  **□ 개인정보를 제공받는 자의 개인정보 이용 목적**  ㅇ 신청자격 검토, 선정평가 진행, 선정 후 협약진행, 협약 후 사업운영 관리, 협약 종료 후 사후관리, 정책자료 활용 등  **□ 제공하는 개인정보의 항목**  ㅇ 고유식별정보(주민등록번호)  ※ 중소기업창업지원법 시행령 제32조의2(민감정보 및 고유식별정보의 처리)  ㅇ 개인식별정보(성명, 생년월일, 소속, 직위, 전화번호, 핸드폰, 이메일)  **□ 개인정보를 제공받는 자의 개인정보 보유 및 이용기간**  ㅇ 협약종료일로부터 5년간 보유·이용되며, 보유목적 달성 시 또는 정보주체가 개인정보 삭제를 요청할 경우 지체없이 파기합니다.  **□ 동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우의 불이익**  ㅇ 신청자는 개인정보 수집 동의에 거부할 권리가 있습니다. 다만, 개인(기업) 정보제공 및 신용조회 동의를 거부하실 경우 「글로벌 기업 협업 프로그램」에 신청되지 않음에 유의하시기 바랍니다.  **□ 위와 같이 귀하의 개인정보를 제3자에게 제공하는 것에 동의합니까?**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | 개인정보 | 필수항목 : 고유식별정보 | ( □동의함 □동의하지 않음 ) | | 개인정보 | 필수항목 : 개인식별정보 | ( □동의함 □동의하지 않음 ) |   2022 년 월 일   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **성명** | **서명** | **성명** | **서명** | |  | (서명 또는 인) |  | (서명 또는 인) | |  | (서명 또는 인) |  | (서명 또는 인) | |  | (서명 또는 인) |  | (서명 또는 인) | |

**<붙임 2>**

|  |
| --- |
| **기타 참고자료** |
| *제품(서비스) 등 참고 이미지*  *(페이지 추가 가능)* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **참고1** |  | **사업비 집행비목 ※ 본 페이지는 삭제 후 제출** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **< 창업기업사업비 집행비목>** |  |
|  |  |
| | **비목** | **비목 정의** | | --- | --- | | 재료비 | 사업계획서 상의 사업화를 위해 소요되는 재료 또는 원료를 구입하는 비용 | | 외주용역비 | 창업기업이 자체적으로 시제품제작을 완성할 수 없는 경우 일부 공정에 대해  외부 업체에 의뢰하여 제작하고, 이에 대한 대가를 지급하는 비용 | | 기계장치  (공구·기구, 비품, SW 등) | 사업화를 위해 필요한 일정 횟수 또는 반영구적으로 사용 가능한 기계 또는 설비,  비품을 구입하는 비용 | | 특허권 등 무형자산 취득비 | 사업계획서 상의 창업아이템과 직접 관련있는 지식재산권 등의 출원․등록관련 비용 | | 인건비 | 창업기업 소속직원이 시제품제작에 직접 참여하는 경우, 과제참여율에 따라 지급하는 급여  **※ 협약기간동안 채용한 신규 고용인력 및 협약 전 고용한 기 고용인력 모두 현금 지급가능** | | 지급수수료 | 사업화를 위한 거래를 수행하는 대가로 요구하는 비용  (기술이전비, 학회 및 세미나 참가비, 전시회 참가비, 시험·인증비, 멘토링비,  기자재임차비, 운반비, 보험료, 보관료, **회계감사비**)  **※ 회계감사비 40만원은 필수로 포함하여 계획** | | 여비 | 창업기업이 소재지를 벗어나 타 지역 또는 타 국가로 출장 등의 사유로 집행하는 비용 | | 교육훈련비 | 창업기업 임직원이 사업화를 위해 기술 및 경영교육 이수 시 집행하는 비용 | | 광고선전비 | 창업기업 제품과 기업을 홍보하기 위한 홈페이지 제작비, 홍보영상 및 홍보물 제작비, 포장 디자인비, 일간지 등의 광고게재, 기타 마케팅에 소요되는 비용 | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **참고2** |  | **증빙서류 제출목록 안내 ※ 본 페이지는 삭제 후 제출** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **대 상** | **목 록** | | **비 고** |
| 해당자에 한하여 **신청시** **필수 제출** | **개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서** | [붙임1] 양식 동의서 작성 및 스캔한 뒤 본 신청 계획서에 첨부하여 제출 |  |
| **기타**  **참고자료** | 본인의 아이템을 설명하기 위해 필요한 도면, 설계도 등 |  |
| **1단계 평가 통과 시 제출** | **공통** | 신분증 사본  (주민등록증, 운전면허증, 기간만료 내 여권 중 1개) | 본인  2차 확인 |

\* 본 사업계획서 작성 내용과 증빙자료 상의 상이한 부분이 발견되거나 누락 또는

허위 기재 등의 사실이 확인될 경우 선정 취소, 중소벤처기업부 창업지원사업

참여제한 및 정부지원금 환수 등의 불이익이 발생할 수 있음